***Adresse Brautpaar (bitte nach der Trauung gültige Adresse mit Kreuz markieren)***

Herr ............................................................ Frau ............................................................

Strasse ............................................................ ............................................................

Ort ............................................................ ............................................................

Telefon ............................................................ ............................................................

E-Mail ............................................................ ............................................................

Konfession ............................................................ ............................................................

Heimatort ............................................................ ............................................................

***Trauung in der reformierten Kirche Hunzenschwil***

Datum .................................................... Gewünschte Zeit: ……………………………………….

(Beginn zwischen 12.00 Uhr und 14.00 Uhr möglich)

***Pfarrer / Pfarrerin***

Name ..................................................................... Ort ..............................................................

Strasse ................................................................... Tel. ..............................................................

***Organistin***

Ruth Birchmeier, Riedwies 13, 5412 Gebenstorf, 056 223 38 04   
Orgeldienst ist erwünscht **□** / wird nicht benötigt **□** (bitte Angaben zu musikalischen Darbietungen)

***Kosten***

Brautpaar (ref.) von Suhr-Hunzenschwil gratis **□**

Auswärtiges Brautpaar: Kirchenmiete: Fr. 550.-- **□**

Organistin: Fr. 300.-- **□**

Pfarrer/in: Fr. 300.-- **□**

***Apéro***: Reservation Unterrichtszimmer  **□** (ev. Reinigungsarbeiten nach Aufwand)

***Sigrist:*** Alfred Rohr, Oberdorfstrasse 17, 5502 Hunzenschwil, 062 897 16 36

***Ort, Datum*** .......................................... ***Die Braut*** ...................................................................  
***Der Bräutigam*** .....................................................

***Ort, Datum*** .......................................... ***Sekretariat Kirchgemeinde:*** …....................................

***Hinweise:***

* **KEIN VERSCHIEBEN ODER ENTFERNEN VON EINRICHTUNGEN ODER STREUEN VON   
  FRISCHEN BLUMEN IN DER KIRCHE!**
* Bitte eine Kopie des Ehescheins oder des Familienbüchleins als Nachweis für die zivilstandesamtliche Trauung dem Pfarrer oder der Pfarrerin/dem Sigristen abgeben.
* Bitte dieses Formular zur **definitiven Reservation** ausgefüllt zurücksenden an:

Sekretariat Länzihuus; z. Hd. Marianne Flori; Bachstrasse 27; 5034 Suhr; (Tel. 062 842 33 15)

Sie erhalten anschliessend ein von allen Parteien unterschriebenes Exemplar als Vertrag.